

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области  
«ТОЛЬЯТТИНСКИЙ МУЗЫКАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ Р.К.ЩЕДРИНА»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «Тольяттинский  
музыкальный колледж  
им. Р.К. Щедрина»

\_\_\_\_\_ Н.В. Берковская  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ЕН.01 Информационные технологии**

математического и общего естественнонаучного учебного цикла

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности  
51.02.01 Народное художественное творчество (по видам)

Вид: Хореографическое творчество

(углубленная подготовка)

Тольятти  
2022

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора

по учебной работе

Е.Б. Кочетова

(подпись)

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС), утвержденного приказом Министерства образования и науки от 28.10.2014 г. № 1382, обязательного при реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам).

Разработчики:

Четвертаков В.Р., преподаватель высшей квалификационной категории

Фирсова А.В., методист первой квалификационной категории



## **СОДЕРЖАНИЕ**

	<b>стр.</b>
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>9</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>10</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ 1</b>	<b>11</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ЕН.01 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарское областное училище культуры и искусств» по специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам), разработанной в соответствии с ФГОС СПО.

### 1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина ЕН.01 Информационные технологии входит в математический и общий естественнонаучный цикл.

### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

— применять персональные компьютеры для поиска и обработки информации, создания и редактирования документов;

— пользоваться компьютерными программами, работать с электронными документами, использовать ресурсы сети Интернет.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

— теоретические основы построения и функционирования современных персональных компьютеров;

— типы компьютерных сетей;

— принципы использования мультимедиа, функции и возможности информационных и телекоммуникативных технологий, методы защиты информации.

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ППССЗ по специальности 51.02.02. Социально-культурная деятельность (по видам) Вид: Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений и овладению профессиональными компетенциями (ПК):

ПК 1.7. Применять разнообразные технические средства для реализации художественно-творческих задач.

ПК 3.1. Исполнять обязанности руководителя любительского творческого коллектива, досугового формирования (объединения) социально-культурной сферы, принимать управленческие решения.

ПК 3.2. Планировать, организовывать и контролировать работу коллектива исполнителей.

ПК 3.5. Использовать различные способы сбора и распространения информации с целью популяризации и рекламирования возглавляемого коллектива.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формировать общие (ОК):

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 54 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 36 часов;
- самостоятельная работа обучающегося 18 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>54</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>36</b>
в том числе:	
лабораторные занятия	не предусмотрено
практические занятия	18
контрольные работы	не предусмотрено
Индивидуальный проект	не предусмотрено
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>18</b>
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта.</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН.01 Информационные технологии

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
<b>Раздел 1</b> <b>Информационные технологии и системы</b>			<b>12</b>	
<b>Тема 1.1</b> Определение и понятие информационных технологий. Появление и развитие информационных технологий	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>6</b>	<b>1</b>
	1	Основные определения и понятия об информации, информационных технологиях. Информационные и коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. Эволюция информационных технологий.		
	<b>Практическое занятие № 1 – 4</b> Microsoft Office Word 2010. Форматирование текста. Microsoft Office Word 2010. Работа с заголовками, структурой документа		4	
	<b>Самостоятельная работа № 1 – 2</b> Написать доклад Создать презентацию		2	
<b>Тема 1.2</b> Понятие информационных систем. Этапы развития, область применения	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>6</b>	<b>2</b>
	1	Основные определения и понятие информационной системы. Этапы развития информационных систем. Область применения информационных систем		
	<b>Практическое занятие № 5 - 8</b> Microsoft Office Word 2010. Работа с таблицами и изображениями Microsoft Office Word 2010. Работа с многоуровневыми списками, формулами, колонтитулами		4	
	<b>Самостоятельная работа № 3 - 4</b> Создать презентацию		2	
<b>Раздел 2</b> <b>Прикладное программное обеспечение в профессиональной деятельности</b>			<b>44</b>	
<b>Тема 2.1.</b> Электронные таблицы	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>33</b>	<b>1</b>
	1	Определение и свойства электронных таблиц. Редактирование электронных таблиц. Работа с формулами. Оформление таблиц. Использование электронного табличного процессора Excel:		

		Структура и основные функции. Построение графиков. Взаимодействие Excel с другими приложениями Windows. Создание макросов. Создание базы данных в СУБД ACCESS. Формирование архива документов - архивирование и сжатие информации. Использование программ-архиваторов для просмотра и выбора информации из электронного архива.		
		<b>Практическое занятие № 9 – 30</b> Microsoft Office Word 2010. Работа с фигурами, объектами SmartArt Microsoft Office Word 2010. Проведение слияния документов, рассылок Microsoft Office Excel 2010. Работа с формулами Microsoft Office Excel 2010. Построение графиков, диаграмм Microsoft Office Excel 2010. Работа с базами данных, фильтрами Microsoft Office Excel 2010. Работа с листами книги. Создание ведомости Microsoft Office Excel 2010. Освоение форматов ячеек, функций, работа с блоками Microsoft Office Excel 2010. Обработка данных. Работа с графиками Microsoft Office Power Point 2010. Создание презентации Microsoft Office Power Point 2010. Работа с анимацией Microsoft Office Power Point 2010. Создание доклада по презентации и выступление с ним	22	
		<b>Самостоятельная работа № 5 - 15</b> Создать презентацию Работать с табличным процессором Составить кейнворд Построить график, описать алгоритм действий Составить ключворд	11	
Тема 2.2. Компьютерные сети, Интернет	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>11</b>	2
	1	Сервисы Интернет. Электронная почта. WWW, гипертекст, Web-сайты. Поиск в Интернете. Каталоги, тематические списки, поисковые машины, метапоисковые системы, онлайн-энциклопедии и справочники.		
		<b>Практическое занятие № 31 - 37</b> Работа в Интернет. Поиск информации, электронная почта Работа с сайтами. Полезные сайты, каталоги, электронные библиотеки Работа с антивирусами. Выполнение защиты информации. Обеспечение информационной безопасности	7	
		<b>Самостоятельная работа № 16 – 19</b> Написать доклад Найти и проанализировать информацию	4	
<b>Дифференцированный зачет</b>			<b>1</b>	
<b>Всего</b>			<b>57</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебной кабинета математики и информатики.

Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения: компьютер, принтер, сканер.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основные источники**

1. Кирсанов Д. Профессиональный Web-дизайн. — СПб.: Символ-Плюс, 2018.
2. Крамер Э. HTML: наглядный курс Web-дизайна. — М.: Издательский дом «Вильямс», 2018.
3. Хорошилов А.В., Селетко в С.Н. Мировые информационные ресурсы. СПб.: Питер, 2019.
4. Хорошилов А.В., Селетков С.Н. Мировые информационные ресурсы. — СПб.: Питер, 2019.
5. Данько Т.П. Электронный маркетинг. Учебное пособие. М: 2019.
6. Перфильев Ю.Ю. Российское Интернет-пространство: развитие и структура. М.: Гардарики, 2017.
7. Крупник А. Бизнес в Интернет. М.: МикроАрт, 2017.
8. Куроуз Дж., Росс К. Компьютерные сети. — СПб.: Питер, 2017.
9. Прохоров А.Н. Интернет: как это работает. — СПб.: БХВ-Петербург, 2017.

##### **Дополнительные источники:**

1. Айзекс С. DHTML. Секреты создания интерактивных Web-страниц.
2. Берченко Н.Н., Березовская И.Б. Самоучитель по работе в Internet и каталог ресурсов. — К.: Издательская группа BHV; «Ирина», 2012.
3. Бумфрей Ф., Диренцо О., Дакетт Й. и др. XML — новые перспективы WWW. — М.: ДМК, 2012
4. Деннинг А. ActiveX для профессионалов. — СПб.: Питер, 2012.
5. Дэвид Козье. Электронная коммерция. — М.: Издательско-торговый дом «Русская редакция», 2012.
6. Золотов С. Протоколы Интернет. — СПб.: BHV, 2014.
7. Косентино К. PHP. Web- профессионалам. — К.: Издательская группа BHV, 2014.
8. Ноутон П., Шилдт Г. Java 2. — СПб.: BHV, 2012.
9. Питтс Н. XML в рекордное время. — М.: Мир, 2013.
10. Поппель Г., Голдстайн Б. Информационная технология — миллионные прибыли. — М.: Экономика, 2013.
11. Ратшиллер Т., Грехем Т. PHP4. Разработка Web-приложений. — СПб.: Питер, 2013.
12. Снейдер Й. Эффективное программирование TCP/IP. — СПб.: Питер, 2014.
13. Фридл Дж. Регулярные выражения. — СПб.: Питер, 2014

##### **Интернет-ресурсы**

1. festival.1september.ru
2. studfiles.ru
3. Национальная электронная библиотека. Форма доступа: <https://нэб.рф>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения текущего контроля, тестирования, контрольных работ, самостоятельных работ, фронтального опроса, выполнения доклада.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>1</b>	<b>2</b>
<b>Умения:</b>	
применять персональные компьютеры для поиска и обработки информации, создания и редактирования документов	тестирования, контрольные работы, самостоятельная работа, фронтальный опрос
пользоваться компьютерными программами, работать с электронными документами, использовать ресурсы сети Интернет.	тестирования, контрольных работ, самостоятельная работа, фронтальный опрос
<b>Знания:</b>	
теоретические основы построения и функционирования современных персональных компьютеров	тестирования, самостоятельная работа, фронтальный опрос, доклад
типы компьютерных сетей	тестирования, фронтальный опрос, доклад
принципы использования мультимедиа, функции и возможности информационных и телекоммуникативных технологий, методы защиты информации	тестирования, контрольных работ, самостоятельная работа, фронтальный опрос, доклад

**ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И  
ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ**

<b>№ п/п</b>	<b>Тема учебного занятия</b>	<b>Кол- во часов</b>	<b>Активные и интерактивные формы и методы обучения</b>	<b>Код формируемых компетенций</b>
1	Тема 2.1. Электронные таблицы	22	Разбор конкретных ситуаций, мозговой штурм  Объяснительно- иллюстративный, практический	ОК 1 – ОК 9 ПК 1.7, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.5
2	Тема 2.2. Компьютерные сети, Интернет	8	Разбор конкретных ситуаций  Объяснительно- иллюстративный, практический , репродуктивный	ОК 1 – ОК 9 ПК 1.7, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.5